

Johannesburg, le 1^{er} juin 2018

Offre d'emploi en contrat local

COMPTABLE – RELATIONS FAMILLES

Remplacement de la mi-septembre 2018 à la mi-janvier 2019

Quotité horaire : 40 heures / semaine

Nature du poste	Comptable – relations familles (H/F) <ul style="list-style-type: none"> - En charge de la liquidation et de l'émission des factures - En charge des encaissements : saisir quotidiennement et rigoureusement les encaissements - En charge du suivi avec les familles, des relances et du contentieux : <ul style="list-style-type: none"> - Etre en relation avec les familles pour le suivi des comptes clients et être un interlocuteur attentif aux demandes des familles, lors de l'accueil physique, téléphonique ou mail - Effectuer les relances selon le calendrier du contrat annuel - Préparer le contentieux en lien avec la personne du CA en charge de ces questions et préparer les documents nécessaires à la prise de décision
Lieu d'exercice	Lycée Jules Verne - Johannesburg, Afrique du Sud
Niveau de diplôme requis	Diplôme en comptabilité et gestion
Expérience, connaissances et qualités souhaitées	Expérience en comptabilité et en recouvrement Bonne maîtrise des outils bureautiques Bonne expression en français et en anglais, à l'oral et à l'écrit Qualités humaines et relationnelles Sens de l'écoute, de la diplomatie et esprit d'ouverture, discrétion Une bonne connaissance du système éducatif français serait un atout
Formalités requises	Visa de travail en cours de validité pendant la période du remplacement

Merci d'adresser les candidatures par email à la Responsable des Ressources Humaines, Mélodie Vandebussche (hr.com@lyceejulesverne-jhb.net), en y joignant :

- Lettre de motivation
- CV
- Copie des diplômes
- Lettres de recommandations/rapports d'inspection ou de visite